



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

П Р И К А З

ПЕТРОЗАВОДСК

26 апреля 2019 года

№ 481

Об организации деятельности по направлению обучающихся общеобразовательных организаций из Республики Карелия в Федеральные детские центры

В целях обеспечения подбора и направления детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена», всероссийский образовательный центр для одаренных детей «Сириус»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу организации отдыха детей Министерства образования Республики Карелия (Е.А. Зинкова) обеспечить подписание между Министерством образования Республики Карелия и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Международный детский центр «Артек», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Океан», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена» соглашений (договоров) о направлении детей из Республики Карелия для обучения по общеобразовательным и общеразвивающим программам дополнительного образования.

2. Утвердить Порядок отбора и направления детей из Республики Карелия в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное

государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена», всероссийский образовательный центр для одаренных детей «Сириус» согласно приложению № 1 к приказу.

3. Утвердить Положение о региональной комиссии по распределению путевок и подбору детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена», всероссийский образовательный центр для одаренных детей «Сириус» согласно приложению № 2 к приказу.

4. Создать региональную комиссию по распределению путевок и подбору детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена» согласно приложению № 3 к приказу.

5. Государственному бюджетному образовательному учреждению Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (Е.А. Руденкова) (далее – государственное учреждение) осуществить организационное и техническое обеспечение деятельности по отбору и направлению групп детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена», всероссийский образовательный центр для одаренных детей «Сириус» (далее – всероссийские детские центры).

6. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Республики Карелия от 17 мая 2018 года № 435 «Об организации деятельности по направлению обучающихся общеобразовательных организаций из Республики Карелия в Федеральные детские центры».

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
Министра Н.Д. Волкову.

И.о. Министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom, characteristic of the name R.G. Golubev.

Р.Г. Голубев

**Порядок
отбора и направления детей Республики Карелия в федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение
«Международный детский центр «Артек», федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр
«Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования «Всероссийский детский центр «Смена», всероссийский
образовательный центр для одаренных детей «Сириус»**

1. Общие сведения

1. Порядок отбора и направления детей из Республики Карелия в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее - ФГБОУ «МДЦ «Артек»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан» (далее - ФГБОУ «ВДЦ «Океан»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее - ФГБОУ ВДЦ «Орленок»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена» (далее - ФГБОУ ДО «ВДЦ «Смена»), всероссийский образовательный центр для одаренных детей «Сириус» (далее - образовательный центр «Сириус», Федеральные детские центры) разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 августа 2015 года № 878 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек», приказом Министерства образования Российской Федерации от 22 февраля 2001 года № 611 «Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей и подростков во всероссийские центры «Орленок» и «Океан», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 марта 2015 года № 188 «О федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Федеральный детский оздоровительно-образовательный центр «Смена»(далее – нормативные документы).

2. Уполномоченным органом по подбору и направлению детей в Федеральные детские центры является Министерство образования Республики Карелия (далее – Министерство).

3. Министерство осуществляет контроль, координационное и информационное сопровождение деятельности по подбору и направлению детей в Федеральные детские центры.

4. Организационное и техническое обеспечение деятельности по отбору и направлению групп детей в Федеральные детские центры осуществляет государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (далее – государственное учреждение).

5. Государственное учреждение обеспечивает:

взаимодействие с Федеральными детскими центрами;

организационно-техническое сопровождение деятельности региональной комиссии по распределению путевок и подбору детей в Федеральные детские центры, в соответствии с формой №2 к положению о региональной комиссии;

консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам предоставления документов, для участия в конкурсном отборе претендентов на путевки в Федеральные детские центры, в соответствии с формой №2 к положению о региональной комиссии; по правилам пребывания детей в Федеральных детских центрах; по требованиям Федеральных детских центров к комплекту документов ребенка, направляемого в Федеральный детский центр; по вопросам сопровождения детей в Федеральные детские центры и обратно; по вопросам проезда детей до Федерального детского центра и обратно.

заключение договоров с родителями (законными представителями), предусматривающих условия сопровождения детей из г. Петрозаводска Республики Карелия до Федерального детского центра и обратно;

организацию сопровождения детей из г. Петрозаводска Республики Карелия до Федерального детского центра и обратно;

заключение договоров с сопровождающими на оказания услуг по сопровождению детей из г. Петрозаводска Республики Карелия до Федерального детского центра и обратно;

ведение базы данных детей, направленных в Федеральные детские центры, в соответствии с годовым планом распределения путевок для Республики Карелия на текущий календарный год согласно производственной программе конкретного Федерального детского центра, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации;

осуществление функций регионального оператора в автоматизированной информационной системе «Путевка» для подбора детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек», в соответствии с условиями договора (соглашения) заключаемого ежегодно Министерством с Федеральным детским центром.

2. Порядок и требования к отбору

6. Путевки в Федеральные детские центры предоставляются детям бесплатно в соответствии с годовым планом распределения путевок для Республики Карелия на текущий календарный год согласно производственной программе конкретного Федерального детского центра, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации.

7. Информация о сменах на текущий календарный год размещается на официальных сайтах Министерства и государственного учреждения.

8. Направление и прием детей в Федеральные детские центры осуществляется в соответствии с условиями договоров (соглашений), заключаемых ежегодно Министерством с Федеральными детскими центрами.

9. Требования к полу, возрасту, состоянию здоровья и классам обучения детей, направляемых в Федеральные детские центры, определены нормативными документами указанными в пункте 1 настоящего порядка и распорядительных актов Федеральных детских центров.

10. Конкурсный отбор детей для направления в Федеральные детские центры осуществляет Региональная комиссия по распределению путевок и подбору детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – региональная комиссия) в соответствии с положением о региональной комиссии, утвержденном в приложении № 2 к приказу.

Подбор и направление детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек» осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Путевка».

11. Для участия детей в конкурсном отборе претендентов в смены в Федеральные детские центры родителям (законным представителям) необходимо обратиться с заявлением и документами (копиями на бумажном носителе) в государственное учреждение по адресу электронной почты: gourkcdk@yandex.ru, а также на бумажном носителе по адресу: 185001, Республика Карелия, г. Петрозаводск, переулок Студенческий, д. 7, телефон: (8142) 78-43-87.

12. Органы исполнительной власти Республики Карелия, общественные объединения (организации) могут ходатайствовать в региональную комиссию о поощрении победителей и призеров международных, всероссийских (общероссийских), национальных, межрегиональных, региональных, межмуниципальных, муниципальных мероприятий, в рамках своей компетенции, в пределах региональных квот.

13. Государственное учреждение информирует родителей (законных представителей) о решении региональной комиссии о предоставлении путевки в смену в Федеральный детский центр по региональной квоте.

14. В случае отказа от предоставленной путевки в смену в Федеральный детский центр, родителям (законным представителям) необходимо письменно уведомить государственное учреждение в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней до начала смены по форме № 3 к настоящему порядку.

15. В случае поступления отказа от родителей (законных представителей) от предоставленной путевки в смену в Федеральный детский центр региональная комиссия принимает решение о предоставлении путевки следующему претенденту с максимальными баллами в рейтинге по данной смене.

3. Порядок направления детей

16. Организацию сопровождения детей из г. Петрозаводска Республики Карелия до Федерального детского центра и обратно обеспечивает государственное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) по форме № 1 к настоящему порядку.

17. Родители (законные представители) имеют право самостоятельно осуществлять сопровождение и доставку ребенка в Федеральные детские центры и обратно. Родители (законные представители) ребенка письменно уведомляют государственное учреждение о своем решении, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после получения уведомления о предоставлении путевки по форме № 2 к настоящему порядку.

18. Оплата расходов родителей (законных представителей) на проезд детей и их сопровождение до Федерального детского центра и обратно может производиться из средств родителей (законных представителей), предприятий, организаций (учреждений), бюджетов различных уровней.

19. Сопровождение детей из г. Петрозаводска Республики Карелия в Федеральный детский центр и обратно организует государственным учреждением согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к перевозке организованных детских групп и условиями договора возмездного оказания услуг заключенного с родителями (законными представителями).

20. Государственное учреждение издает распорядительный акт об определении ответственных лиц, сопровождающих организованных групп детей в Федеральные детские центры и обратно.

21. Государственное учреждение заключает договор возмездного оказания услуг с родителями (законными представителями) на сопровождение организованной группы детей до Федерального детского центра и обратно.

22. Родители (законные представители) при заключении договора возмездного оказания услуг с государственным учреждением, в обязательном порядке, дают согласие на обработку персональных данных о членах семьи,

оформленное в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

23. Сопровождение и проезд ребенка от места жительства до места сбора, в г. Петрозаводске Республике Карелия и обратно, осуществляются родителями (законными представителями) самостоятельно, в соответствии с условиями договора возмездного оказания услуг заключенного с родителями (законными представителями).

24. Дети, направляемые в Федеральные детские центры, должны при заезде иметь при себе комплект документов, в соответствии с утвержденными порядками Федеральных детских центров.

25. Федеральный детский центр принимает решение о досрочно прекращении пребывания ребенка в Федеральном детском центре, в случае нарушения ребенком правил пребывания в Федеральном детском центре.

В подобных случаях:

сопровождение и проезд ребенка к месту жительства осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно;

произведенная ранее оплата государственному учреждению по договору оказания комплексной услуги не возвращается.

26. В случае письменного отказа родителей (законных представителей) ребенка от путевки в Федеральные детские центры, который поступил в государственное учреждение:

ранее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты отъезда из г. Петрозаводска в Федеральный детский центр, произведенная ранее оплата по договору возмездного оказания услуг возвращается частично, с учетом понесенных расходов государственным учреждением.

менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты отъезда из г. Петрозаводска в Федеральный детский центр, произведенная ранее оплата по договору возмездного оказания услуг не возвращается.

Форма № 1
к порядку отбора и направления
детей Республики Карелия
в Федеральные детские центры

Заявление

Я, _____,
(ФИО полностью)
основной документ, удостоверяющий личность _____,
(тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Даю свое согласие на организованное сопровождение своего ребенка
_____ (ФИО полностью, дата рождения)
учащегося _____,
(указать образовательное учреждение, класс)

до места проведения смены _____
(№ и наименование)

Федеральный детский центр _____,
(наименование)

с «__» ____ 2__ г. по «__» ____ 2__ г., и обратно.

ФИО родителя (законного представителя) / подпись

«__» ____ 2__ г.

Форма № 2
к порядку отбора и направления
детей Республики Карелия
в Федеральные детские центры

Заявление

Я, _____,
(ФИО полностью)
основной документ, удостоверяющий личность
_____,
(тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его
органе)
обязуюсь доставить своего ребенка
_____ (ФИО полностью, дата рождения)
учащегося _____,
(указать образовательное учреждение, класс)

до места проведения смены _____
(№ и наименование)

Федеральный детский центр _____,
(наименование)

с «__» ____ 2__ г. по «__» ____ 2__ г., и обратно самостоятельно.

Ответственность за сопровождение своего ребенка в Федеральный детский центр и обратно, оформление и предоставление необходимых документов в Федеральный детский центр беру на себя.

ФИО родителя (законного представителя) / подпись

«__» ____ 2__ г.

Форма № 3
к порядку отбора и направления
детей Республики Карелия
в Федеральные детские центры

Отказ
от получения путевки

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

информирую региональную комиссию по распределению путевок и подбору
детей в федеральные детские центры о том, что отказываюсь от права
получения путевки по региональной квоте на моего ребенка

(ФИО полностью, дата рождения)

в смену

(№ и наименование)

Федерального детского центра _____,

(наименование)

с «__» _____ 2__ г. по «__» _____ 2__ г.

по причине _____

(указать)

по заявлению № __ от «__» _____ 2__ г.

Претензий к региональной комиссии по распределению путевок и подбору
детей в федеральные детские центры не имею.

/_____
ФИО родителя (законного представителя) / подпись

«__» _____ 2__ г.

Положение

о региональной комиссии по распределению путевок и подбору детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена»

1. Настоящее положение о региональной комиссии по распределению путевок и подбору детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее - ФГБОУ «МДЦ «Артек»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан» (далее - ФГБОУ «ВДЦ «Океан»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее - ФГБОУ ВДЦ «Орленок»), федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена» (далее - ФГБОУ ДО «ВДЦ «Смена», Федеральные детские центры, региональная комиссия) утверждает функции, регламент работы региональной комиссии.

2. Региональная комиссия организуется с целью осуществления распределения путевок и подбора детей для направления в федеральные детские центры.

3. Результатом работы региональной комиссии является утвержденные итоговые списки групп детей Республики Карелия, направляемых в федеральные детские центры.

4. В состав региональной комиссии по распределению путевок и подбору детей в федеральные детские центры входят представители органов исполнительной власти Республики Карелия, государственных учреждений Республики Карелия, представителей региональных общественных организаций

5. Основными функциями региональной комиссии являются:

5.1. рассмотрение годового плана распределения путевок в смены Федеральных детских центров в соответствии с квотами путевок, выделенными Республике Карелия Министерством просвещения Российской Федерации, и требованиями, предусмотренными договорами (соглашениями) с

Федеральными детскими центрами по форме № 1 к настоящему порядку;

5.2. утверждение методики расчета и составления рейтинга претендентов, направленных для отправки в Федеральные детские центры по форме № 2 к настоящему порядку;

5.3. формирование делегаций детей Республики Карелия для участия в сменах Федеральных детских центров по форме № 3, форме № 4 к настоящему порядку;

5.4 утверждение списка детей, поощряемых путевками в ФГБОУ «МДЦ «Артек», выбранных посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» (далее – АИС «Путевка») на основании рейтинга достижений (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.) на каждую конкретную смену.

6. Права региональной комиссии:

6.1. при распределении путевок первоначально учитывать тематику, целевую группу и критерии отбора, заявляемые федеральными детскими центрами на конкретные смены. В случае предъявления к целевой группе специализированных требований, региональная комиссия вправе принять решение о проведении адресного подбора детей, в соответствии с указанными требованиями;

6.2. осуществлять проверку документов, представленных претендентами, участвующих в конкурсном отборе на получение путёвок в смены федеральных детских центров, в соответствии с требованиями федеральных детских центров.

7. Организация работы региональной комиссии:

в состав региональной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены региональной комиссии;

заседания региональной комиссии проводятся председателем, а в его отсутствие – заместителем;

заседание региональной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов;

8. Заседание региональной комиссии проводятся не позднее, чем за 50 (пятьдесят) календарных дней до начала смены в Федеральном детском центре.

9. Члены региональной комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

Члены региональной комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие известными в процессе осуществления конкурсного отбора детей.

10. Решения региональной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов региональной комиссии, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего.

11. Решения региональной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем региональной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя региональной комиссии, в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента проведения заседания региональной комиссии.

12. На основании протокола заседания региональной комиссии список участников смены направляется государственным учреждением в Федеральный детский центр.

Форма № 1
к положению о региональной комиссии

Годовой план распределения путевок в федеральные детские центры
на 2__ год

| Наименование федерального детского центра | Место проведения смены | № смены, наименование смены | Сроки проведения смены | Количество выделенных путевок |
|---|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Согласовано:

Министр образования

Республики Карелия _____ / _____

МП

(подпись)

ФИО

«__» _____ 2__ г.

Методика расчета и составления рейтинга
претендентов, направляемых в федеральные детские центры

1. Методика расчета и составления рейтинга претендентов, направляемых в федеральные детские центры (далее - Методика) разработана с целью организации конкурсного отбора претендентов на путевки в ФГБОУ «ВДЦ «Океан», ФГБОУ ВДЦ «Орленок», ФГБОУ ДО «ВДЦ «Смена», выделенные Республике Карелия в соответствии с квотами, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации.

2. Методика основывается на принципах:
открытости и публичности при проведении отбора;
добровольности участия претендентов;
объективности и полноты информации, используемой для проведения оценки претендентов;
единства подхода к участникам отбора.

3. Подбор детей для направления в смены Федеральных детских центров и составление рейтинга претендентов осуществляется на основании оценки их достижений на момент подачи документов за последние три календарных года в сферах: образование, наука, спорт, культура, искусство, общественная деятельность, и в соответствии с требованиями Федеральных детских центров.

4. Региональный рейтинг – это ранжированный список всех претендентов на путевку, сформированный в зависимости от степени достижений (от наибольшего к наименьшему количеству набранных баллов), в конкретный Федеральный детский центр.

5. Претендентами для направления в смены Федеральных детских центров могут быть обучающиеся общеобразовательных организаций, проживающие на территории Республики Карелия, добившиеся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной, общественной и иной деятельности, соответствующие требованиям Федеральных детских центров по отбору участников каждой смены.

6. Каждый ребенок, принимающий участие в конкурсном отборе, имеет право воспользоваться правом на получение путевки, выделенной Республике Карелия согласно квотам Министерства просвещения Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, не чаще одного раза в год и не более одного раза в каждый из федеральных детских центров.

7. Для оценки рассматриваются представленные претендентом персональные грамоты, дипломы, удостоверения, свидетельства и сертификаты, свидетельствующие об уровне достижения претендента.

В случае представления командных грамот, дипломов и свидетельств, в которых не указан персональный состав команды, необходимо представить документальное подтверждение участия претендента в составе команды /коллектива в данном мероприятии (далее – портфолио).

8. В случае представления претендентом персональных или коллективных грамот, дипломов, удостоверений, свидетельств и сертификатов, свидетельствующих об уровне достижения претендента на иностранном языке, необходимо представить перевод на русский язык документа по форме, в соответствии с приложением № 1 к Методике.

9. В заочных и дистанционных конкурсах оцениваются только статус победитель (гран-при, первое)/призер (второе, третье место). Участие в заочных и дистанционных конкурсах не оценивается независимо от уровня конкурса.

10. Не рассматриваются грамоты, дипломы, сертификаты, полученные в Федеральных детских центрах, лагерях отдыха детей и их оздоровления.

11. При проведении оценки портфолио претендента, региональная комиссия начисляет балл каждому элементу портфолио, в соответствии со следующими критериями:

общее образование: статус победитель (гран-при, первое)/призер (второе, третье место) муниципальных, статус победитель (гран-при, первое)/призер (второе, третье место)/участник межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), национальных и международных олимпиад, конкурсов, интеллектуальных игр, а также олимпиад (конкурсов) для школьников, организованных учреждениями высшего и среднего профессионального образования (наличие общедоступной информации о мероприятии (положение, сроки проведения, итоги и т.д.) на официальном сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

дополнительное образование: статус победитель (гран-при, первое)/призер (второе, третье место) муниципальных, статус победитель (гран-при, первое)/призер (второе, третье место)/участник межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), национальных и международных олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей, выставок и иных мероприятий в сфере дополнительного образования, а также статус победитель/призер/участник научно-исследовательской и проектной деятельности (наличие общедоступной информации о мероприятии (положение, сроки проведения, итоги и т.д.) на официальном сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

достижения в общественно полезной деятельности: статус лидера, член руководящего органа общественной организации, детского общественного движения, молодежного общественного движения, автор разработанных и реализованных социально-значимых проектов; отличившийся в общественно полезной деятельности и заслуживший награды муниципального,

межмуниципального уровня, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней; сведения, содержащие информацию: отличные достижения в учебе (похвальный лист, грамота за отличные успехи в учебе);

о наличии наград за спасение людей и проявленное мужество в экстремальных ситуациях (документ);

общее и дополнительное образование (форма участия очная): статус победитель (гран-при, первое)/призер (второе, третье место) уровня сельского населённого пункта или сельского поселения, для учащихся общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности (грамоты, дипломы, удостоверения, свидетельства и сертификаты, свидетельствующие об уровне достижения претендента);

о достижении уровня мастерства в спорте: золотой или серебряный значок ГТО по программе «Готов к труду и обороне»; I-III спортивные разряды, I-III юношеские разряды, IV спортивный разряд по шахматам, звание «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России», «Заслуженный мастер спорта России» (документ);

об обучении в учреждениях дополнительного образования (документ);

о наличии публикаций в СМИ (зарегистрированных Роскомнадзоре), научных, научно-популярных изданиях (копия публикации, сведения об источнике публикации);

документ удостоверяющий исключительное право на результат интеллектуальной деятельности.

12. При проведении оценки портфолио претендента, региональная комиссия определяет достоверность начисленных баллов по каждому элементу портфолио, в соответствии с критериями оценки достижений (портфолио) претендента, в соответствии с приложением № 2 к Методике.

13. Итоговый балл каждого претендента есть сумма баллов, присвоенных ему за каждое подтвержденное достижение.

14. В случае предоставления грамоты, диплома, удостоверения без обозначенного в нем места и иных документов, подтверждающих уровень достижения, баллы присваиваются следующим образом: звание «дипломант», «лауреат» приравнивается к достижению «призер», баллы присваиваются в соответствии с уровнем достижения согласно п. 12 Методики.

15. Документы, которые направляются для участия в конкурсном отборе на получение путёвок в смены Федеральных детских центров, но не соответствующие требованиям данной Методики по содержанию и оформлению, а также не предоставленные в срок, к рассмотрению не допускается.

16. Баллы могут быть не присвоены претенденту по следующим причинам:

сроки представленных документов, подтверждающих достижения, ранее, чем за последние 3 (три) календарных года на момент предоставления документов;

представленный документ низкого качества, и нет возможности его прочесть и установить степень достижений претендента;

в представленных документах отсутствуют указания на то, что достижение имеет отношение к претенденту.

17. Оценка достижений кандидатов осуществляется региональной комиссией с использованием настоящей Методики на основании портфолио кандидата, представленного копиями достижений на бумажном носителе, заявлений родителей (законных представителей) по форме, в соответствии с приложением 3 к Методике, согласия родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего ребёнка в профильной смене Федерального детского центра по форме, в соответствии с приложением № 4 к Методике.

При выявлении фактов фальсификации документов претендентом, решением региональной комиссией, кандидат отклоняется от участия в конкурсе.

18. По результатам оценки составляется региональный рейтинг кандидатов для направления в смены Федеральных детских центров с указанием итоговых баллов.

19. Кандидат, набравший наивысший итоговый балл в региональном рейтинге признается кандидатом для включения в список кандидатов для направления в смены Федеральных детских центров от Республики Карелия, что закрепляется в протоколе заседания региональной комиссии.

20. В случае одинакового количества баллов, набранных кандидатами, победитель определяется открытым голосованием членами региональной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя региональной комиссии.

21. Региональный рейтинг формируется для отправки детей в каждую смену Федеральных детских центров отдельно.

22. Претендент и его родители (законные представители) имеют право заявить о предпочтении конкретного Федерального детского центра только на этапе направления документов для участия в конкурсном отборе.

Приложение № 1
к Методике расчета и составления
рейтинга претендентов, направляемых
в федеральные детские центры

Справка-подтверждение

от «__» _____ 2__ г.

Дана _____,
(ФИО ребенка, дата рождения)

в том, что он(а) занимается в

_____ (наименование коллектива/команды, юридический адрес)

с «__» _____ 2__ г. по «__» _____ 2__ г. и в составе коллектива/команды принимал(а) участие в конкурсах/соревнованиях (перечислить конкурсы/соревнования), за которые представлены копии достижений:

- 1) _____
(наименование конкурса/соревнования, дата проведения, организаторы, уровень достижения, с переводом на русский язык)
- 2) _____
(наименование конкурса/соревнования, дата проведения, организаторы, уровень достижения, с переводом на русский язык)
- 3) _____
(наименование конкурса/соревнования, дата проведения, организаторы, уровень достижения, с переводом на русский язык)

Копии достижений прилагаются в количестве _____ ед.

Руководитель

(наименование коллектива/команды)
МП

_____/ ФИО
(подпись)

Приложение № 2
к Методике расчета и составления
рейтинга претендентов, направляемых
в федеральные детские центры

Критерии оценки достижений (портфолио) претендента,
участвующего в конкурсном отборе на получение путёвок
в смены Федеральных детских центров

| № п/п | Наименование критерия (оценивается каждый представленный документ портфолио) | Баллы очное /заочное, дистанцио нное участие |
|----------|--|---|
| 1 | муниципальный уровень | |
| | победитель | 4/2 |
| | призер | 3/1,5 |
| 2 | межмуниципальный уровень | |
| | победитель | 5/2,5 |
| | призер | 4/2 |
| | участник | 1/0 |
| 3 | региональный уровень | |
| | победитель | 6/3 |
| | призер | 5/2,5 |
| | участник | 2/0 |
| 4 | межрегиональный уровень | |
| | победитель | 7/3,5 |
| | призер | 6/3 |
| | участник | 3/0 |
| 5 | всероссийский (общероссийский), национальный уровень | |
| | победитель | 8/4 |
| | призер | 7/3,5 |
| | участник | 4/0 |
| 6. | международный уровень | |
| | победитель | 10/4 |
| | призер | 9/3,5 |
| | участник | 6/0 |
| 7. | достижения в общественно полезной деятельности | |
| | лидер, член руководящего органа общественной организации, детского (молодежного) общественного движения (волонтерского движения) | 6/- |

| | |
|--|-----|
| автор разработанного и реализованного социально-значимого проекта | 4/- |
| претендент, отличившийся в общественно полезной деятельности и заслуживший награды муниципального, межмуниципального уровня | 2/- |
| претендент, отличившийся в общественно полезной деятельности и заслуживший награды регионального, межрегионального уровня | 4/- |
| претендент, отличившийся в общественно полезной деятельности и заслуживший награды всероссийского и международного уровня | 6/- |
| претендент имеет отличные успехи в учебе (учится на «отлично») | 4/- |
| претендент имеет награды за спасение людей и проявленное мужество в экстремальных ситуациях | 8/- |
| претендент имеет золотой или серебряный значок ГТО по программе «Готов к труду и обороне» | 2/- |
| претендент достиг уровня мастерства в спорте: I-III спортивные разряды, I-III юношеские разряды, IV спортивный разряд по шахматам | 4/- |
| претендент достиг уровня мастерства в спорте: звание «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России» | 6/- |
| претендент достиг уровня мастерства в спорте: звание «Заслуженный мастер спорта России» | 8/- |
| претендент, учащийся общеобразовательного учреждения, расположенного в сельской местности, победитель (гран-при, первое)/призер (второе, третье место) уровня сельского населённого пункта или сельского поселения | 1/- |
| претендент обучается в учреждении дополнительного образования детей | 1/- |
| претендент имеет публикации в СМИ (зарегистрированных Роскомнадзоре) | 1/- |
| претендент имеет публикации в научных, научно-популярных изданиях | 3/- |
| претендент имеет документ, удостоверяющий исключительное право на результат интеллектуальной деятельности | 6/- |

Приложение № 3
к Методике расчета и составления
рейтинга претендентов, направляемых
в федеральные детские центры

Заявление

Прошу принять портфолио моего ребёнка

_____ (ФИО полностью, дата рождения)
проживающего по адресу

_____ обучающемуся

_____ (указать образовательное учреждение, класс)

_____ для участия в конкурсном отборе претендентов в смену

_____ (№ и наименование смены)
Федерального детского центра _____ (наименование)

Копии достижений прилагаются в количестве _____ ед.

Контактные данные _____

_____/_____
ФИО родителя (законного представителя) / подпись

«__» _____ 2__ г.

Приложение № 4
к Методике расчета и составления
рейтинга претендентов, направляемых
в федеральные детские центры

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя)
на участие несовершеннолетнего ребёнка в
смене Федерального детского центра

Я, _____,
основной _____, _____, _____ личность
ФИО родителя (законного представителя)
документ, удостоверяющий

_____,
(тип документа, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его
органе)

в соответствии с результатами конкурса даю своё согласие на участие

_____ (ФИО полностью, дата рождения)
в смене

_____ (№ и наименование смены)
Федерального детского центра _____,
(наименование)
с «__» _____ 2__ г. по «__» _____ 2__ г.

С правилами направления в Федеральный детский центр (проезд, сопровождение, оформление необходимых документов) ознакомлен.

ФИО родителя (законного представителя) / подпись

«__» _____ 2__ г.

Выписка
из протокола № _____ заседания региональной комиссии
от «__» _____ 2__ г.

Председательствующий: ФИО, должность.

Секретарь: ФИО, должность.

Члены региональной комиссии: ФИО, должность.

Повестка дня: об утверждении кандидатур детей, рекомендуемых для включения в состав делегаций, направляемых в Федеральные детские центры в _____ году.

Слушали: ФИО, должность.

Решили утвердить кандидатуры детей в количестве _____ человек, рекомендуемых для включения в состав делегации, направляемой в смену

(№, название смены)

в _____
(название Федерального детского центра)

Список детей, рекомендуемых для включения в состав делегаций из Республики Карелия, направляемых в _____ смену

(№, название профильной смены, сроки смены)

в _____
(название Федерального детского центра)

в _____ году прилагается.

Председатель
региональной комиссии _____ / ФИО
МП. (подпись)

Секретарь
региональной комиссии _____ / ФИО
(подпись)

**Состав региональной комиссии
по распределению путевок и подбору детей в федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение
«Международный детский центр «Артек», федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр
«Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Всероссийский детский центр «Смена»**

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| Волкова Наталья Дмитриевна | - | Заместитель Министра образования Республики Карелия, председатель региональной комиссии |
| Зинкова Екатерина Анатольевна | - | начальник отдела организации отдыха детей Министерства образования Республики Карелия, заместитель председателя региональной комиссии |
| Чубиева Инна Васильевна | - | начальник отдела государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования, секретарь региональной комиссии |
| Сараев Геннадий Александрович | - | Уполномоченный по правам ребенка в Республике Карелия (по согласованию) |
| Терехова Наталья Николаевна | - | Ведущий специалист Министерства образования Республики Карелия |
| Василенок Мария Михайловна | - | Ведущий специалист Министерства культуры Республики Карелия (по согласованию) |
| Герасимова Юлия Анатольевна | - | Ведущий специалист Министерства по делам молодежи, физической культуре и спорту Республики Карелия (по согласованию) |
| Руденкова Елена Анатольевна | - | Директор государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в |

- психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»
- Сазонова Ксения Аркадьевна - Заместитель директора государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Карелия «Ресурсный центр развития дополнительного образования» (по согласованию)
- Бачой Светлана Алексеевна - представитель Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» на территории Республики Карелия (по согласованию)